



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**DIREKTORAT JENDERAL  
GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270  
Telepon (021) 57955141, Laman [www.gtk.kemdikbud.go.id](http://www.gtk.kemdikbud.go.id)

Nomor : 1625/B2/GT.00.05/2022

11 Juli 2022

Lampiran : Satu berkas

Hal : Penetapan Mahasiswa dan Mekanisme Lapor Diri PPG Dalam Jabatan Tahun 2022  
Kategori I

Yth.

Rektor Penyelenggara PPG Dalam Jabatan  
(daftar terlampir)

Menindaklanjuti surat kami nomor 1595/B2/GT.00.03/2022 tanggal 7 Juli 2022 tentang Pelaksanaan PPG Dalam Jabatan Tahun 2022 Kategori I, Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan melalui Direktorat Pendidikan Profesi Guru telah menetapkan mahasiswa PPG Dalam Jabatan tahun 2022 kategori I.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut.

1. Daftar nama penetapan mahasiswa selengkapnya dapat diunduh melalui SIM PPG masing-masing perguruan tinggi.
2. Perguruan tinggi penyelenggara PPG Dalam Jabatan akan menyampaikan surat pemanggilan, mekanisme lapor diri dan jadwal lengkap pembelajaran kepada mahasiswa yang dimaksud pada poin 1.
3. Mahasiswa melaksanakan lapor diri untuk mengumpulkan dokumen sesuai jadwal dan ketentuan sebagaimana terlampir melalui aplikasi masing-masing perguruan tinggi secara daring. Hasil lapor diri selanjutnya agar dilaporkan kepada Ditjen GTK melalui aplikasi SIM PPG.
4. Seluruh pelaksanaan PPG Dalam Jabatan tahun 2022 kategori I dilaksanakan secara daring.
5. Penandatanganan perjanjian kerja sama bantuan pemerintah (PKS Banpem) PPG Dalam Jabatan tahun 2022 kategori I dilaksanakan pada tanggal 19 s.d. 31 Juli 2022 secara digital (E-PKS) melalui akun SIMPKB masing-masing mahasiswa.

Selanjutnya dimohon agar Bapak/Ibu dapat memfasilitasi pelaksanaan lapor diri dan rangkaian PPG Dalam Jabatan tahun 2022 kategori I sehingga berjalan sesuai jadwal dan ketentuan yang berlaku.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Plt. Direktur Pendidikan Profesi Guru,



Temu Ismail

NIP 197003072002121001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan; dan
3. Kasubbag Tata Usaha, Direktorat Pendidikan Profesi Guru.

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

Lampiran 1 Surat plt.Direktur Pendidikan Profesi Guru  
Nomor : 1625/B2/GT.00.05/2022  
Tanggal : 11 Juli 2022

DAFTAR PERGURUAN TINGGI PENYELENGGARA  
PPG DALAM JABATAN TAHUN 2022 KATEGORI I

1. IKIP Siliwangi
2. Universitas Ahmad Dahlan
3. Universitas Al Muslim Aceh
4. Universitas Bengkulu
5. Universitas Bina Bangsa Getsempena
6. Universitas Cenderawasih
7. Universitas Galuh
8. Universitas Halu Oleo
9. Universitas Hamzanwadi
10. Universitas Islam Malang
11. Universitas Islam Sumatera Utara
12. Universitas Jambi
13. Universitas Jember
14. Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya
15. Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
16. Universitas Khairun
17. Universitas Kristen Satya Wacana
18. Universitas Lambung Mangkurat
19. Universitas Lampung
20. Universitas Mataram
21. Universitas Muhammadiyah Cirebon
22. Universitas Muhammadiyah Gresik
23. Universitas Muhammadiyah Jakarta
24. Universitas Muhammadiyah Jember
25. Universitas Muhammadiyah Makassar
26. Universitas Muhammadiyah Malang
27. Universitas Muhammadiyah Mataram
28. Universitas Muhammadiyah Metro
29. Universitas Muhammadiyah Palembang
30. Universitas Muhammadiyah Pare-Pare
31. Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka
32. Universitas Muhammadiyah Purwokerto
33. Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara
34. Universitas Muhammadiyah Surakarta
35. Universitas Mulawarman
36. Universitas Musamus Merauke
37. Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah
38. Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya
39. Universitas Negeri Gorontalo
40. Universitas Negeri Jakarta
41. Universitas Negeri Makassar

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

42. Universitas Negeri Malang
43. Universitas Negeri Manado
44. Universitas Negeri Medan
45. Universitas Negeri Padang
46. Universitas Negeri Papua
47. Universitas Negeri Semarang
48. Universitas Negeri Surabaya
49. Universitas Negeri Yogyakarta
50. Universitas Nusa Cendana
51. Universitas Pakuan
52. Universitas Palangka Raya
53. Universitas Pancasakti Tegal
54. Universitas Pasundan
55. Universitas Pattimura
56. Universitas Pendidikan Ganesha
57. Universitas Pendidikan Indonesia
58. Universitas PGRI Adi Buana Surabaya
59. Universitas PGRI Kanjuruhan Malang
60. Universitas PGRI Madiun
61. Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
62. Universitas PGRI Palembang
63. Universitas PGRI Semarang
64. Universitas Riau
65. Universitas Sanata Dharma Yogyakarta
66. Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
67. Universitas Sebelas Maret
68. Universitas Siliwangi
69. Universitas Simalungun
70. Universitas Sriwijaya
71. Universitas Sultan Ageng Tirtayasa
72. Universitas Swadaya Gunung Djati
73. Universitas Syiah Kuala
74. Universitas Tadulako Palu
75. Universitas Tanjungpura
76. Universitas Veteran Bangun Nusantara
77. Universitas Widya Dharma Klaten
78. Universitas Wijaya Kusuma Surabaya

Lampiran 2 Surat plt. Direktur Pendidikan Profesi Guru  
Nomor : 1625/B2/GT.00.05/2022  
Tanggal : 11 Juli 2022

**JADWAL DAN KETENTUAN LAPOR DIRI MAHASISWA  
PPG DALAM JABATAN TAHUN 2022 KATEGORI I**

**A. Jadwal**

NO	KEGIATAN	KATEGORI I
1	Konfirmasi kesediaan	6 s.d. 10 Juli
2	Penetapan peserta	12 Juli
3	Lapor Diri	13 s.d. 15 Juli
4	Pembelajaran mandiri	6 s.d. 15 Juli
5	Orientasi Mahasiswa	18 Juli
6	Penandatanganan PKS Banpem PPG secara digital (E-PKS) bagi mahasiswa	19 s.d. 31 Juli
7	Pelaksanaan PPG Dalam Jabatan	19 Juli s.d. 29 September
8	Wawasan Kebhinekaan	30 September*)
9	UKMPPG	3 s.d. 16 Oktober **)

Keterangan:

- \*) dapat disesuaikan dengan jadwal di LPTK masing-masing
- \*\*\*) jadwal selengkapnya akan diinformasikan kemudian

**B. Ketentuan Lapor Diri**

1. Format A1 dan Pakta Integritas (format diunduh dari SIMPKB)
2. Biodata Mahasiswa (sesuai format PD DIKTI)
3. Surat Pernyataan Ijin Kepala Sekolah (format diunduh dari SIMPKB)
4. Scan Ijazah S1
5. Scan Transkrip Nilai S1
6. Scan Kartu Identitas KTP/SIM
7. Scan Pas Foto Berwarna dimensi 4 x 6
8. SKCK (dari Kepolisian setempat)
9. Surat Keterangan Sehat (dari Puskesmas/RSUD setempat)
10. Surat Bebas NAPZA (dari BNN/Kepolisian/Puskesmas/RSUD setempat)
11. Scan NPWP (bagi yang memiliki)
12. Tambahan persyaratan dari LPTK masing-masing

Lampiran 3 Surat Plt.Direktur Pendidikan Profesi Guru  
Nomor : 1625/B2/GT.00.05/2022  
Tanggal : 11 Juli 2022

A. Format Pakta Integritas

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
NIK :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NUPTK :  
Unit Kerja :  
Alamat Unit Kerja :

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Berkas yang saya lampirkan untuk keperluan PPG Dalam Jabatan ini benar dan absah adanya, dan jika di kemudian hari ternyata bukti fisik saya tidak benar dan tidak absah, saya bersedia menerima sanksi dan dampak hukum sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk digugurkan sebagai peserta PPG Dalam Jabatan.

....., ..... 2022

Calon Mahasiswa PPG Dalam Jabatan,

(.....)

NIP .....

NIK .....

B. Format Surat Izin Pimpinan

SURAT IZIN PIMPINAN\*)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIP/NUPTK : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Memberikan izin kepada:

Nama : .....  
ID SIMPKB : .....  
NIP/NUPTK : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....  
Status Kepegawaian : .....

Untuk mengikuti dan mematuhi ketentuan yang berlaku pada rangkaian program Pendidikan Profesi Guru Dalam Jabatan tahun 2022 dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat izin ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,

Nama Jelas Pimpinan & Cap Instansi

(.....)

Keterangan:

\*) ditandatangani oleh Kepala Sekolah atau pimpinan instansi (Pimpinan Dinas Pendidikan/Pimpinan Yayasan)

C. Format Biodata Mahasiswa

**BIODATA MAHASISWA  
PANGKALAN DATA PERGURUAN TINGGI (PD-DIKTI)**

Nama\* :  
.....

Tempat Lahir\* :  
.....

Jenis Kelamin :  Laki-laki /  Perempuan

Nama Ibu\* :  
.....

Tanggal lahir\* :  
.....

Agama\* :  
.....

Kewarganegaraan\* :  
.....

NIK\* :  
.....

NISN :  
.....

NPWP :  
.....

**Alamat**

Jalan :  
.....

Dusun : ..... RT: ..... RW: .....

Kelurahan\* : ..... Kode Pos: .....

Kecamatan\* :  
.....

Jenis Tinggal :  
.....

Alat Transportasi :  
.....

Telepon :  
.....

HP :  
.....

Penerima KPS\* :  Ya /  Tidak

No. KPS :  
.....

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."  
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

**Orang Tua**

**Ayah**

NIK : .....

Nama : .....

Tanggal Lahir : .....

Pendidikan : .....

Pekerjaan : .....

Penghasilan : .....

**Ibu**

NIK : .....

Nama : .....

Tanggal Lahir : .....

Pendidikan : .....

Pekerjaan : .....

Penghasilan : .....

\*) WAJIB DIISI

SOURCE: FEEDER PDDIKTI